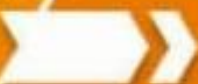




**MINISTÈRE
DE LA PROMOTION
DES PME**

PROJETS DE FINANCEMENT DE L'ENTREPRENEURIAT BACI ET CORIS BANK SGCI ET CREDIT ACCESS

TOURNEE D'INFORMATIONS ET DE SENSIBILISATION



**DIRECTION DU PARTENARIAT, DE L'ACCES
AUX FINANCEMENTS ET AUX MARCHES**



MINISTÈRE
DE LA PROMOTION DES PME



Chers Partenaires,

L'une des missions majeures du Ministère de la Promotion des PME est de trouver une ou des réponses à la problématique du financement des PME.

Dans cette optique et conformément à la loi N°140-2014 du 24 mars 2014 portant Orientation de la Politique Nationale des PME et de la stratégie de développement des PME (PHOENIX), plusieurs actions ont été menées :

- Une tournée d'informations et de sensibilisation dans une dizaine de villes de l'intérieur du pays ;
- L'augmentation du nombre de nos partenaires financiers.

Au nombre des actions en cours de réalisation, et non des moindres :

- La mise en place d'un Fonds de garantie des crédits et d'un Fonds de soutien aux TPE et entrepreneurs ;
- Le dispositif de financement de la BCEAO.
- L'ensemble de toutes ces actions constituent un challenge pour nous surtout s'agissant des dispositifs financiers à déployer en vue du développement de nos PME.

Je voudrais donc exprimer toute ma gratitude à tous les acteurs de l'écosystème des PME notamment nos partenaires financiers, les banques qui ont accepté d'accompagner nos PME.

Merci à la BACI, à CORIS BANK, à la Société Générale Côte d'Ivoire et à CREDIT ACCESS. C'est aussi l'occasion de lancer un vibrant appel aux différents acteurs de l'écosystème, chacun à respecter ses engagements pour l'atteinte de nos différents objectifs.

Félix ANOBLE
Ministre de la Promotion des PME

ORIGINE:

les fonds BACI, CORIS BANK, CREDIT ACCESS, la ligne de crédit de la SGCI sont issus de quatre conventions entre le Ministère en charge de la Promotion des PME et ces quatre institutions financières.

OBJECTIF:

Contribuer à l'amélioration de l'accès aux financements des commerçants, artisans et entrepreneurs à travers des crédits bancaires remboursables.

DESCRIPTIF DES CONVENTIONS DE FINANCEMENT

LIBELLE	BACI	CORIS BANK	SG-CI	CREDIT ACCESS
MONTANT GLOBAL	5 MILLIARDS	10 MILLIARDS	350 MILLIARDS	PAS INDIQUE
CIBLE	Femmes entrepreneures (nationaux)	Entrepreneurs Hommes et Femmes (nationaux)	PME dirigées par les nationaux et non nationaux	TPE et PME dirigées par les nationaux et non nationaux
MONTANT DE FINANCEMENT	1 à 50 millions	5 à 50 millions	de 50 millions à 15 milliards	100 000 à 250 millions
TAUX D'INTERET	8%	9%	inférieur ou égal à 10,75%	1,5% mensuel dégressif
GARANTIE	Caution 10%	Caution 20% plus hypothèque	Au moins 20%	Disposer d'une garantie de 20% du montant demandé
DELAI DE REMBOURSEMENT	De 3 mois à 7 ans	De 3 mois à 6 ans	7ans (crédits amortissables) 12 mois (crédit à court terme)	03 à 18 mois pour les montants de 100 000 à 60 millions 03 à 48 mois pour les montants de 60 à 250 millions

BILAN BACI

RUBRIQUES	Août à Dec 2017	Janv à Avr 2018	Mai à Juil 2018	Août à Dec 2018	Août 2019	TOTAL
Dossiers approuvés par la banque	10	25	45	100	30	210
Montants octroyés	291.43 millions	324.43 millions	703.106 millions	1.267 milliards	447.500 millions	3.032 milliards
Taux de financement	5,83%	6,5%	14,1%	25,34%	8,95%	60,64%

Types de Financement BACI/ CORIS BANK/ SGCI/CREDIT ACCESS

Sont pris en charge les financements allant de trois (03) mois à sept (07) ans, en fonction des types de financement :

- **lignes d'exploitation telles que les découverts, les avances sur facture, etc.**
- **des lignes d'investissement allant jusqu'à cinq (05) ans et (07) ans pour le Crédit-bail.**

Période de Différé/Garanties

- **Des périodes de différé pourront être proposées en fonction des types de financements et selon le niveau de réalisation des projets.**
- **La banque appréciera l'opportunité de demander des garanties ainsi que le type de garanties en fonction des niveaux de risque.**

LISTE DES PIECES CONSTITUTIVES DU DOSSIER

Les documents à fournir par le client



- Courrier d'ouverture de compte sur papier en-tête
- Les statuts
- L'autorisation du ministère de tutelle pour les activités nécessitant une autorisation.
- Le journal d'annonces légales portant avis de constitution de la société
- Le PV de nomination du DG
- Déclaration Notarié de Souscription et de Versements
- Déclaration fiscale d'Existence
- Registre de commerce harmonisé OHADA
- La liste des personnes disposant de la signature sur les comptes accompagnée des documents sociaux d'habilitation (PV, Acte de délégation de signature)
- 2 photographies d'identité du même tirage des dirigeants et des signataires
- Copie de la pièce d'identité en cours de validité des dirigeants et des signataires (Passeport, Carte Nationale d'Identité, Carte de séjour)
- Justificatif d'adresse géographique (Facture d'eau, d'électricité, au nom de l'entreprise) ou contrat de bail au nom de l'entreprise datant de moins de six mois enregistrés.
- 2 Cartons de signature par signataire



4ème cérémonie de remise de chèque (6 décembre 2018)

Liste des documents pour l'étude des dossiers

- La présentation de la société et de l'activité y compris le cycle de l'activité
- La présentation des actionnaires avec copies des CV
- Le Business Plan du projet
- La copie du ou des Contrat(s) / Marché(s) en cours de réalisation et à réaliser
- La liste des clients avec leur participation au chiffre d'affaire et les délais de règlement
- La liste des fournisseurs et les délais de règlement
- L'état des marchés importants déjà réalisés accompagné des Attestations de Bonne Exécution
- Carnet de commande 2017
- Les trois derniers bilans (ci possible)
- Un plan de trésorerie sur 12 mois
- Une demande de financement sur papier entête de la société
- La liste des documents d'ouverture de compte requis (en annexe)

* Cette liste n'est pas exhaustive et pourrait faire l'objet d'une modification en fonction de la demande de crédit formulée

Les documents à fournir par le client



- Courrier d'ouverture de compte sur papier en-tête
- Les statuts
- L'autorisation du ministère de tutelle pour les activités nécessitant une autorisation
- Le journal d'annonces légales portant avis de constitution de la société
- Le PV de nomination du DG
- Déclaration Notarié de Souscription et de Versements
- Déclaration Fiscale d'Existence
- Registre de commerce harmonisé OHADA
- La liste des personnes disposant de la signature sur les comptes accompagnée des documents sociaux d'habilitation (PV, Acte de délégation de signature)
- 2 photographies d'identité du même tirage des dirigeants et des signataires
- Copie de la pièce d'identité en cours de validité des dirigeants et des signataires (Passeport, Carte Nationale d'Identité, Carte de séjour)
- Justificatif d'adresse géographique (Facture d'eau, d'électricité, au nom de l'entreprise) ou contrat de bail au nom de l'entreprise datant de moins de six mois enregistré.
- 2 Cartons de signature par signataire

Liste des documents pour l'étude des dossiers

- La présentation de la société et de l'activité y compris le cycle de l'activité
- La présentation des actionnaires avec copies des CV
- Le Business Plan du projet
- La copie du ou des Contrat(s)/Marché(s) en cours de réalisation et à réaliser
- La liste des clients avec leur participation au chiffre d'affaire et les délais de règlement
- La liste des fournisseurs et les délais de règlement
- L'état des marchés importants déjà réalisés accompagné des Attestations de Bonne Exécution
- Carnet de commande 2017
- Les trois derniers bilans (ci possible)
- Un plan de trésorerie sur 12 mois
- Compte d'exploitation annuellement et sur 5 ans
- Une demande de financement sur papier entête de la société
- Les garanties à proposer à la Banque
- La liste des documents d'ouverture de compte requis (en annexe)

*Cette liste n'est pas exhaustive et pourrait faire l'objet d'une modification en fonction de la demande de crédit formulée

Lignes de crédits à court terme et engagements par signature (SGCI)



Documents

- La demande du client
- Les états financiers des trois derniers exercices
- Le rapport d'activités
- Les prévisions de l'exercice en cours
- Le plan prévisionnel de trésorerie
- Les balances agées fournisseur/client
- La situation provisoire de l'exercice précédent (si nous sommes en début d'année)
- Rapport des commissaires aux comptes
- PV de l'AG

Lignes de crédits d'investissement

Documents

- La demande du client
- Les états financiers des trois derniers exercices
- Le plan de financement commenté
- Le rapport d'activités
- La situation intermédiaire au 30 juin de l'exercice (si nous sommes dans le 2ème trimestre)
- La situation provisoire de l'exercice précédent (si nous sommes en début d'année)
- Les prévisions de l'exercice en cours
- Les balances agées fournisseur/client
- Rapport des commissaires aux comptes
- PV de l'AG

Divers

- Rapport d'exercice ou devis du bien à financer, de l'investissement ou du bien donné en hypothèque
- Titre foncier ou certificat de propriété
- La levée de l'état foncier en cas d'Hypothèque
- Description et estimation des biens en cas de nantissement de fonds de commerce
- La facture pro forma en cas de crédit-bail
- Etude de marché, etc
- Registre de commerce
- Déclaration Fiscale d'Existence (DFE)
- 02 photos

Pièces à fournir (CREDIT ACCESS)

Prêt destiné aux micro entrepreneurs (TPE)



- 04 photos d'identité
- Copie de la pièce d'identité (CNI, passeport, carte consulaire)
- Fiche de localisation géographique du domicile
- Facture CIE/SODECI
- Contrat de bail ou reçu de paiement de loyer
- Certificat de résidence (si la facture ne porte pas son nom)
- Fiche de localisation géographique de l'activité
Photo de l'activité (elle pourrait être faite par la banque)
- Contrat de bail ou quittance de loyer ou facture CIE/SODECI
- Preuve d'installation dans l'activité datant de plus de six mois
- Registre de vente (cahier de comptabilité)
- Factures d'achats et de ventes (si possible)
- 01 demande de financement
- 01 descriptif du projet

Prêt destinés aux entreprises (PME)

Prêt Relais Business

- 04 photo d'identité
- Copie de la pièce d'identité (CNI, passeport, carte consulaire)
- Fiche de localisation géographique du domicile
- Facture CIE/SODECI
- Contrat de bail ou reçu de paiement de loyer
- Certificat de residence (si la facture ne porte pas son nom)
- Fiche de localisation géographique de l'activité
- Photo de l'activité (elle pourrait être faite par la banque)
- Contrat de bail commercial (enregistré ou légalisé)
- Quittance de loyer ou facture CIE/SODECI
- Preuves d'installation dans l'activité datant de plus de six mois.
- Etats financiers de 1 à 3 ans pour les montants supérieurs 20 millions
- Régistre de commerce
- Déclaration fiscale d'existence
- Copie des statuts
- PV AG donnant mandat au dirigeant pour contracter le prêt
- 01 demande de financement
- 01 descriptif du projet

Des crédits non amortissables

Avances sur factures

- 04 photos d'identité
- Copie de la pièce d'identité (CNI, passeport, carte consulaire)
- Fiche de localisation géographique du domicile
- Contrat de bail du domicile
- Certificat de résidence (si la facture ne porte pas son nom)
- Fiche de localisation géographique de l'activité
- Facture CIE/SODECI
- Contrat de bail commercial (enregistré ou légalisé)
- Quittance loyer
- Photo de l'activité
- Toute autre preuve de location
- Facture normalisée
- Document attestant de 6 mois minimum d'ancienneté dans l'activité
- Ordre irrévocable de domiciliation de règlement
- Registre de commerce
- Déclaration fiscale d'existence
- 01 Demande de financement
- 01 Descriptif du projet

Avances sur bons de commande

- 04 photos d'identité
- Copie de la pièce d'identité (CNI, passeport, carte consulaire)
- Fiche de localisation géographique du domicile
- Facture CIE/SODECI
- Contrat de bail du domicile
- Certificat de résidence (si la facture ne porte pas son nom)
- Fiche de localisation géographique de l'activité
- Contrat de bail commercial (enregistré ou légalisé)
- Quittance loyer
- Photo de l'activité
- Toute autre preuve de location
- Copie du bon de commande
- Documents attestant de 12 mois minimum d'ancienneté dans l'activité
- Une attestation minimum de bonne exécution de marchés antérieurs
- Ordre irrévocable de domiciliation de règlement
- Etats financiers (obligatoire à partir de 20 millions)
- Registre de commerce
- Déclaration fiscale d'existence
- Relevé bancaire
- Attestation de bonne exécution de marchés antérieurs
- 01 Demande de financement
- 01 Descriptif du projet



NOTRE MISSION :

- Faire la Promotion des Petites et Moyennes Entreprises PME
- Faire le suivi et la coordination des actions de développement des PME
- Mettre en œuvre et suivre des politiques visant l'amélioration de l'efficacité des PME
- Mettre en œuvre, sur une base privée et en association avec les opérateurs économiques financiers nationaux et internationaux, d'un organisme de promotion des PME ivoiriennes
- Elaborer et mettre en place un cadre institutionnel et réglementaire de création et de financement des PME
- Encadrer des PME
- Mettre en œuvre la politique du Gouvernement en matière de création d'entreprises par les nationaux
- Développer des actions d'aide à la création d'entreprises par les nationaux
- Mettre en œuvre des actions visant le renforcement des capacités managériales des nationaux chefs d'entreprises, notamment en matière de gestion d'entreprise

MINISTÈRE DE LA PROMOTION DES PME

Tél: 20238190 - 17 BP 258 Abidjan 17

 : Ministère de la Promotion des PME - MPPME

Abidjan - Plateau Immeuble postel 2001 - 8ème étage

DIRECTION DU PARTENARIAT, DE L'ACCÈS
AUX FINANCEMENTS ET AUX MARCHÉS

Tél: 20333266

Abidjan - Plateau Immeuble Cerizon - 2ème étage